

Принято
педагогический совет
протокол № 1 от 31.08.2018
председатель МВ



Регистрационный номер 25
Заведующий МБДОУ
«Юлдузский детский сад» ЧМР РТ
МВ Т.А.Волякова
введено в действие
приказ № 3 ОД от 31.08.2018 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом мониторинге
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Юлдузский детский сад»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Юлдузский детский сад» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан» (Далее МБДОУ).
регламентирует осуществление педагогического мониторинга и разработано в соответствии с
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013)
 - Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1020 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,
 - Приказом Минобрнауки РФ "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", от 17.10.2013
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (вместе с «СанПиН 2.4.1.3049-13. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...»,
 - Основной общеобразовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Юлдузский детский сад»,
 - Конвенцией ООН о правах ребенка,
 - Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Юлдузский детский сад» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан».
- 1.2. Педагогический мониторинг – система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание состояния педагогической системы и прогнозирование ее развития.
- 1.3. Педагогический мониторинг в МБДОУ «Юлдузский детский сад» осуществляется:
- во всех возрастных группах по направлению - оценка уровня индивидуального развития;
 - в средних, старших и подготовительных группах по направлению – уровень усвоения детьми знаний татарского языка,
 - в подготовительной группе по направлению – уровень готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.
- 1.4. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического мониторинга

2.1. Задачами педагогического мониторинга являются:

- получение объективной информации о реализации основной образовательной программы МБДОУ «Юлдузский детский сад»;
- совершенствование организации образовательного процесса;
- проведение анализа достижений в индивидуального развития и эффективности педагогических воздействий организации, а так же для прогнозирования перспектив развития каждого ребенка в МБДОУ «Юлдузский детский сад»;
- контроль соблюдения нормативных требований в организации образовательного

процесса и режимных моментов;

3. Функции должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг.

3.1. Педагогический мониторинг в МБДОУ «Юлдузский детский сад» осуществляют: заведующий и педагогические работники в соответствии с должностными инструкциями.

3.2. Функции должностных лиц, осуществляющих педагогический мониторинг:

- применение технологий и методик диагностирования воспитанников по определенным и утвержденным направлениям в работе с детьми дошкольного возраста (уровень индивидуального развития и эффективности педагогических воздействий, уровень знаний детьми татарского языка, уровень готовности к школе);
- подготовка к проведению педагогического мониторинга ;
- запрос информации у сотрудников и родителей (законных представителей) в соответствии с целью обследования воспитанников;
- оказание или организация методической помощи сотрудникам в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогического мониторинга.

4. Ответственность должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг.

4.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности;
- срыв сроков проведения диагностических мероприятий;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников;
- оформление соответствующей документации по итогам проведения диагностических мероприятий.

5. Документация.

5.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг, составляет:

- протоколы по итогам диагностического обследования детей;
- аналитическую справку по итогам диагностического обследования.

5.2. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг, обеспечивает хранение диагностических материалов в течение 5 лет.